ATELIER DE TRAVAIL POUR LE CONSEIL ORDINAIRE
Lundi 9 février 2026

ORDRE DU JOUR :

1. **Ouverture de la séance et vérification du quorum;**
2. **Adoption de l'ordre du jour ;**
3. **Nomination de la directrice générale et greffière-trésorière par intérim;**
4. **Nomination de l'adjointe à la direction générale et greffière-trésorière par intérim**
5. **GREFFE :**
   - 5.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 janvier 2026;
   - 5.2 Adoption du Règlement numéro 2026-237- Règlement établissant la tarification applicable à la vidange des boues de fosses septiques pour l'année 2026;
   - 5.3 Avis de motion et dépôt du Règlement numéro 2026-238- Règlement édictant le Code d'éthique et de déontologie des membres du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Rémi-de- Tingwick;
   - 5.4 Avis de motion et dépôt du règlement 2026-239- Règlement concernant l'occupation et l'entretien des bâtiments;
6. **ADMINISTRATION ET TRÉSORERIE**
   - 6.1 Adoption des comptes à payer au 31 janvier 2026;
   - 6.2 Dépôt de la correspondance :
     - 6.2.1 Entretien du rang 1;
     - 6.2.2 Communiqué de presse : Cinq féminicides en moins d'un mois, « La Volte-Face »;
     - 6.2.3 Incendie- Répartition de la richesse foncière;
     - 6.2.4 Formations offertes gratuitement aux municipalités;
   - 6.3 Dépôt du rapport du maire des faits saillants pour l'année 2025;
   - 6.4 Dépôt de la liste des contrats de plus de 2 000$ totalisant une somme supérieure à 25 000$;
   - 6.5 Autorisation de dépenses pour inscriptions au Congrès de l'ADMQ;
   - 6.6 Autorisation de dépenses pour inscriptions au Congrès de la FQM;
   - 6.7 Demande d'appui du projet d'aide au démarrage de nouveaux producteurs d'œufs;
7. **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS;**
8. **GESTION DU TERRITOIRE;**
   - 8.1 Dépôt de la liste des permis émis et du rapport de l'inspecteur de janvier 2026;
   - 8.2 Demande d'appui pour un projet de formation sur les plantes exotiques envahissantes;
   - 8.3 Demande de soumission pour le renouvellement du contrat de déneigement avec le MTQ;

8.4 Dossier du Presbytère;

8.5 Demande de signalisation pour faciliter l'accès au rang Hince;

9. **COMMUNAUTAIRE, LOISIRS ET CULTURE :**

9.1 Demande de budget pour les activités d'improvisation 2026;

9.2 Demande de soutien financier pour l'Association régionale de loisirs pour les personnes handicapées du Centre-du-Québec;

9.3 Demande de soutien financier « Pêche Nicolet »;

9.4 Adoption d'une résolution d'appui aux « Journées de la persévérance scolaire 2026 »;

9.5 Autorisation de dépenses pour le Congrès de Loisirs rural;

9.6 Demande de contribution Maison de Thérapie Victoriaville-Arthabaska (MDTVA);

9.7 Suivi du projet de « Regroupement des loisirs des montagnes » avec Saint-Norbert et Saints-Martyrs pour le programme Circonflexe;

9.8 Adoption du paiement aux loisirs de 7 000$;

10. **COMPTE RENDU DES COMITÉS MUNICIPAUX :**

10.1 Modification de l'entente loisirs pour le partenariat Inter municipalités avec la Ville de Warwick;

10.2 Suivi de la visite à la MRC du 21 janvier;

11. **DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS;**

12. **LEVÉE DE LA SÉANCE.**